

Collaborateur/-trice spécialisé/e en gestion immobilière

planifier, organiser, conseiller, téléphoner, classer, documenter, gérer

Les collaborateurs et collaboratrices spécialisés en gestion immobilière sont les personnes de référence pour le suivi technique et administratif des biens immobiliers. Ils disposent de solides connaissances de base dans les domaines de la construction, du droit, de la comptabilité immobilière et de la gestion immobilière.

Les collaborateurs et collaboratrices spécialisés en gestion immobilière se comportent toujours avec professionnalisme et courtoisie envers les personnes intéressées, les locataires et les autres parties prenantes. Ils analysent les situations quotidiennes dans le cadre de la gestion et créent ainsi les conditions né-

cessaires à des négociations fructueuses et satisfaisantes.

Les collaborateurs et collaboratrices spécialisés en gestion immobilière sont en outre responsables du processus de location, de la confirmation du congé à la remise de l'appartement, des modifications de prestations liées au contrat de location et des décomptes de charges. Ils sont également familiarisés avec les bases de la technique de construction et les assurances courantes et déchargent ainsi les gérants et gérantes d'immeubles BF. Cela leur ouvre la voie pour passer eux-mêmes cet examen professionnel.



Quoi et pourquoi?

- ▶ Afin de décharger au mieux sa supérieure, le collaborateur spécialisé en gestion immobilière l'assiste dans toutes sortes de tâches administratives, rédige les contrats de location ou les modifications de prestations liées aux contrats de location, reçoit les résiliations de logement et veille à la réception et à la remise des biens.
- ▶ Afin d'éviter de devoir résilier le bail des locataires en retard de paiement, la collaboratrice spécialisée en gestion immobilière leur adresse des rappels et tente de trouver une solution qui convienne aux deux parties.
- ▶ Afin de savoir à la fin de l'année si les chiffres sont rouges ou noirs, le collaborateur spécialisé en gestion immobilière calcule en décembre le rendement sur la base du décompte immobilier qu'il a établi.
- ▶ Afin que les meilleurs prestataires obtiennent le marché lors de rénovations, d'assainissements et de transformations, la collaboratrice spécialisée en gestion immobilière demande des offres aux artisans, contrôle le rapport qualité-prix et engage les candidats adéquats.

Les faits

Admission Varie fortement selon le prestataire. Il existe des institutions qui n'exigent pas de formation ou de connaissances préalables. Seul l'intérêt pour la matière est requis. D'autres institutions exigent un diplôme de formation de base professionnelle ou un diplôme d'école de commerce ainsi qu'au moins deux ans de pratique professionnelle, des connaissances en comptabilité en partie double et la maîtrise du français écrit et parlé (niveau C1).

Formation 2 semestres de formation continue en cours d'emploi.

Les aspects positifs Les bailleurs ont souvent besoin d'un soutien spécialisé, car les questions relatives à la gestion d'un bien immobilier sont exigeantes et variées. Les collaborateurs et collaboratrices spécialisés

en gestion immobilière sont les premiers interlocuteurs pour ces questions administratives et techniques.

Les aspects négatifs Bien que le grand éclatement de la bulle immobilière n'aura probablement pas lieu, le secteur connaît toujours des fluctuations. Il faut toujours être capable de s'adapter et de faire preuve de flexibilité.

Bon à savoir Les collaborateurs et collaboratrices spécialisés en gestion immobilière travaillent dans des sociétés immobilières, des fonds immobiliers, des caisses de pension, des banques, des assurances, des entreprises de construction et des entreprises générales, dans l'administration publique ou dans des sociétés fiduciaires, de révision et de gestion.

Profil requis

| | avantageux | important | très important |
|--|------------|-----------|----------------|
| capacité de communiquer, talents linguistiques, connaissance de langues étrangères | | | |
| compétences commerciales, intérêt pour la construction | | | |
| compréhension rapide | | | |
| connaissances en informatique, sens des nombres | | | |
| fiabilité, sens des responsabilités | | | |
| indépendance, attitude confiante | | | |
| intérêt pour l'immobilier et les affaires immobilières | | | |
| orientation client | | | |
| talents organisationnels | | | |
| volonté de travailler selon un horaire irrégulier | | | |

Plans de carrière

Gérant/e d'immeubles BF (brevet fédéral)

Collaborateur/-trice spécialisé/e en gestion immobilière

Formation professionnelle initiale (CFC) ou aucun diplôme spécifique requis (voir admission)